



**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO
PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO INDETERMINATO
PRESSO L'ISTITUZIONE SINFONICA ABRUZZESE**

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che

- l'Istituzione Sinfonica Abruzzese (d'ora in avanti anche ISA) persegue, senza scopo di lucro, esclusivamente finalità civiche di solidarietà sociale nel campo della promozione culturale e dell'arte;
- l'ISA, con Decreto ministeriale del 17.7.1975, è stata riconosciuta come Istituzione Concertistica Orchestrale ai sensi dell'art.28 della L. n. 800 del 14.8.1967;
- l'ISA opera nel settore dello spettacolo dal vivo e contribuisce alla ideazione, allo sviluppo, alla diffusione ed alla innovazione della cultura musicale e artistica in tutte le sue forme, in campo nazionale e internazionale, primariamente mediante la propria Orchestra, di seguito denominata Orchestra dell'Istituzione Sinfonica Abruzzese;

Visti

- il D.lgs. n. 165/2001;
- la Legge n. 125/1991 e s.m.i. recante "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro";
- lo Statuto dell'Istituzione Sinfonica Abruzzese;
- il CCNL Fondazioni Lirico Sinfoniche;

In esecuzione

- della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione assunta nella seduta del 20.09.2022;

RENDE NOTO

Art.1

Oggetto dell'Avviso

- a) È indetto pubblico concorso, per titoli e colloquio, per la copertura di **n. 1 posto** a tempo indeterminato da assegnare alla Istituzione Sinfonica Abruzzese – Ente del Terzo Settore per il profilo professionale di Segretario di Amministrazione e di Produzione;
- b) Per il profilo professionale di cui al punto a) si indicano di seguito il livello di inquadramento, i requisiti minimi di partecipazione, la durata, il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro applicato, il trattamento economico e le materie oggetto del colloquio.
 - i. **Profilo professionale:** Segretario di Direzione e Produzione;
 - ii. **Oggetto dell'incarico:** redazione ed istruttoria formale di atti amministrativi e provvedimenti finalizzati alla gestione delle attività interne e verso terzi dell'Istituzione; redazione di atti e documenti che richiedono la conoscenza della normativa generale di riferimento degli Enti del Terzo Settore, dell'Istituzione e quella del settore specifico dello spettacolo dal vivo; attuazione di procedure per





l'organizzazione e la gestione dell'Istituzione; elaborazione e inserimento di dati e schede personale per progetti e attività di rendicontazione; gestione della corrispondenza, archiviazione atti, supporto alle attività di organizzazione e produzione artistica;

- iii. **Inquadramento:** III Livello B;
- iv. **Contratto applicato:** CCNL Fondazioni Lirico Sinfoniche;
- v. **Requisiti minimi per la partecipazione:** Diploma di Scuola Secondaria Superiore congiuntamente al Diploma Accademico di I Livello conseguito presso un Istituto Superiore di Studi Musicali;
- vi. **Durata dell'incarico e trattamento economico:** l'incarico è a tempo pieno e indeterminato, con una prestazione di 39 (trentanove) ore settimanali. Il periodo di prova è stabilito in mesi quattro. Il trattamento economico retributivo spettante sarà quello previsto dal vigente CCNL Fondazioni Lirico Sinfoniche con riferimento al livello di inquadramento contrattuale applicato.
- vii. **Materie oggetto del colloquio**
 - Elementi di diritto amministrativo;
 - Elementi di diritto degli Enti del Terzo Settore;
 - Principi, norme, strumenti e regole dell'attività di segreteria amministrativa con particolare riferimento alle tipologie e forme degli atti, alla privacy, alla normativa ed ai piani anticorruzione (ANAC) e alla trasparenza;
 - Legislazione dello spettacolo dal vivo, con particolare riferimento al Fondo Unico per lo Spettacolo;
 - Statuto dell'Istituzione Istituzione Sinfonica Abruzzese;
 - Elementi di organizzazione delle produzioni musicali;
 - Diritti e doveri del Dipendente con riferimento al CCNL applicato;
 - Lingua inglese.

Inoltre, in sede di colloquio, si procederà all'accertamento della conoscenza dell'utilizzo degli strumenti SW e delle applicazioni informatiche in relazione alla professionalità ricercata;

Art. 2

Modalità e termini per la presentazione delle candidature

- a) Le candidature **dovranno pervenire, a pena di esclusione anche in caso di mancanza di un solo documento o requisito richiesto**, a mezzo Raccomandata A/R all'indirizzo della Istituzione Sinfonica Abruzzese oppure a mezzo PEC all'indirizzo sinfonicaabruzzo@pec.it oppure mediante Raccomandata a mano, in orario ufficio, con consegna presso la sede della Istituzione Sinfonica Abruzzese in Piazza del Teatro – 67100 L'Aquila, **entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 19 ottobre 2022**. La domanda di partecipazione **dovrà obbligatoriamente contenere, a pena di esclusione**, quanto segue:
 - Modello di domanda (Allegato A) debitamente riprodotto/compilato e sottoscritto;
 - Curriculum Vitae con data non anteriore a tre mesi dalla scadenza del presente Avviso pubblico sottoscritto (firmato) in autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000;
 - Documento di Identità in corso di validità;
 - Copia del versamento dei Diritti di Segreteria;
- b) **Non farà fede il timbro postale di invio;**
- c) **Nel caso di consegna tramite Raccomandata A/R sulla busta, oltre alla indicazione del Mittente, dovrà chiaramente apporsi, a pena di irricevibilità, la seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO ISTITUZIONE SINFONICA ABRUZZESE - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE";**





- d) **Nel caso di invio a mezzo PEC** nell'oggetto della mail dovrà essere indicata, a pena di esclusione, la seguente dicitura: *“AVVISO PUBBLICO ISTITUZIONE SINFONICA ABRUZZESE - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE”*;
- e) Nel caso di presentazione di due o più domande, la Commissione terrà conto solo di quella pervenuta in ultima istanza secondo l'ordine cronologico di arrivo della candidatura;
- f) **La domanda deve essere redatta esclusivamente secondo il fac-simile (Allegato A) unito al presente Avviso Pubblico di selezione;**
- g) Non saranno prese in considerazione domande trasmesse in maniera difforme da quanto previsto dal precedente comma f) ovvero oltre i termini previsti di cui al comma a);
- h) L'Istituzione Istituzione Sinfonica Abruzzese non si assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili alla stessa Istituzione Sinfonica Abruzzese, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, o di domicilio indicati nella domanda, né per eventuali disguidi telematici, o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito, o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata;
- i) **La domanda e i documenti allegati, a pena di nullità ed esclusione del candidato, devono essere sottoscritti dal candidato.**
- j) I candidati devono dichiarare i titoli di studio e/o di servizio valutabili in loro possesso all'interno dell'Allegato A) che è sottoscritto ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- k) **Tra i titoli viene valutato anche il Curriculum Vitae, la cui presentazione è obbligatoria pena l'esclusione.** Il CV deve essere sottoscritto in autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 inserendo la dicitura **“CV reso e sottoscritto in autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000”**. La Commissione esaminatrice si riserva di valutare il Curriculum nel suo complesso, avuto anche riguardo ad esperienze analoghe o assimilabili alle mansioni da svolgere ed ai percorsi formativi, restando nella sua discrezionalità ogni valutazione in merito.
- l) Alla domanda di partecipazione alla selezione deve essere allegata la fotocopia non autenticata del documento di identità personale in corso di validità;
- m) **Saranno esclusi dalla selezione gli aspiranti la cui domanda non indichi il nome, cognome, luogo, data di nascita e domicilio del candidato e ove manchino la sottoscrizione dell'Allegato A o la fotocopia del documento di identità personale in corso di validità o il Curriculum Vitae o la copia del versamento dei Diritti di Segreteria;**
- n) **La partecipazione al Concorso è subordinata al versamento dei Diritti di Segreteria pari ad € 20,00** (venti/00) da effettuarsi in favore della Istituzione Sinfonica Abruzzese sul Conto Corrente INTESA SANPAOLO avente codice IBAN IT 79 Y 03069 096061000001 75441, specificando nella causale **“Diritti di Segreteria – Avviso Pubblico Personale”**;
- o) L'Istituzione Sinfonica Abruzzese si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà, sulla base del numero delle domande di partecipazione presentate, di ricorrere a prove preselettive mediante quesiti a risposta multipla e/o sintetica su argomenti di cultura generale e/o sugli argomenti oggetto del colloquio. Qualora l'Istituzione Sinfonica Abruzzese decida di ricorrere a tali prove ne verrà data comunicazione sull'Albo Pretorio dell'ISA e sul sito internet www.sinfonicaabruzzo.eu.





Art.3

Svolgimento dei colloqui

- a) L'elenco degli ammessi ai colloqui verrà pubblicato sul sito internet della Istituzione Sinfonica Abruzzese all'indirizzo www.sinfonicaabruzzo.it e presso la Bacheca della Istituzione Sinfonica Abruzzese sita in Piazza del Teatro in L'Aquila, entro il giorno 21.10.2022;
- b) I colloqui, in assenza di eventuale prova preselettiva cui all'art.2, fermo restando quanto indicato nella successiva lettera c), si terranno il giorno 25.10.2022 con inizio alle ore 10.30;
- c) L'Istituzione Sinfonica Abruzzese si riserva in ogni caso la più ampia facoltà di modificare la data e l'orario sopraindicati che, in detta ipotesi, saranno comunicate nelle medesime modalità indicate alla precedente lettera a);
- d) Non saranno effettuate in nessun caso comunicazioni individuali ai candidati;
- e) I candidati dovranno presentarsi alle Prove muniti di un valido documento di riconoscimento da esibirsi in sede di colloquio;
- f) L'assenza del candidato in sede di colloquio nella data e nell'ora del calendario indicato al precedente punto b) e, se del caso, nella fattispecie di cui alla lettera c) del presente articolo, verrà considerata come rinuncia;
- g) I colloqui si terranno in L'Aquila presso la sede dell'Istituzione Sinfonica Abruzzese in Piazza del Teatro – 67100 L'Aquila;
- h) I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge del 5 febbraio 1992, n.104, dovranno fare esplicita richiesta nella domanda di partecipazione alla selezione in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario per poter sostenere il colloquio;
- i) Al termine della seduta la Commissione esaminatrice procederà alla pubblicazione dell'esito dei colloqui indicando l'ordine di merito dei candidati.

Art. 4

Commissione esaminatrice

- a) La Commissione esaminatrice per l'istruttoria formale delle domande di partecipazione, la valutazione dei titoli e lo svolgimento dei colloqui, sarà nominata con successivo provvedimento del Segretario Generale che la presiederà con funzione di Presidente.

Art. 5

Svolgimento della Selezione

- a) La selezione è per titoli e colloquio;
- b) L'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà reso noto prima della effettuazione della prova orale con pubblicazione sul sito web della Istituzione Sinfonica Abruzzese (www.sinfonicaabruzzo.it) e presso la Bacheca dell'ISA in Piazza del Teatro – 67100 L'Aquila.

Art. 6

Valutazione dei titoli e dei colloqui

- a) La Commissione esaminatrice, come esplicitato di seguito, avrà a disposizione per la valutazione un punteggio massimo di 100 punti, così suddivisi:
 - punti 30 per i titoli;
 - punti 70 per il colloquio.
- b) I titoli valutabili sono distinti nelle seguenti categorie:





- Titoli di studio: max punti 15 (quindici)
- Titoli di servizio: max punti 10 (dieci)
- Curriculum Vitae: max punti 5 (cinque)

c) Valutazione titoli di studio

- I. Al titolo di studio conseguito con votazione rapportata a 100/100, viene attribuito il seguente punteggio:
- Da 60 a 70/100 Punti 1
 - Da 71 a 80/100 Punti 3
 - Da 81 a 90/100 Punti 5
 - Da 91 a 100/100 Punti 7
- II. Al titolo di studio conseguito con votazione rapportata a 60/60, viene attribuito il seguente punteggio:
- Da 36 a 41/60 Punti 1
 - Da 42 a 47/60 Punti 3
 - Da 48 a 53/60 Punti 5
 - Da 54 a 60/60 Punti 7
- III. Per ulteriore titolo di studio di livello pari o equivalente a quello richiesto per l'ammissione al concorso vengono attribuiti punti 4 (max 1 titolo valutabile);
- IV. Per ulteriore titolo di studio di livello superiore a quello richiesto per l'ammissione al concorso vengono attribuiti punti 4 (max 1 valutabile);
- V. Fermo restandone obbligatorio il possesso come requisito di ammissione al presente Concorso, si specifica il richiesto Diploma Accademico di I Livello conseguito presso un Istituto Superiore di Studi Musicali non è oggetto di valutazione e, conseguentemente, non sarà oggetto di attribuzione di punteggio da parte della Commissione esaminatrice;

d) Valutazione titoli di servizio

- I. I titoli di servizio, valutabili fino ad un massimo di 10 punti solo se pertinenti o assimilabili all'oggetto dell'incarico del profilo professionale del concorso, sono calcolati nel seguente modo:
- punti 2 per ogni contratto superiore ad anni uno;
 - punti 1 per ogni contratto di durata pari o superiore a mesi sei ed inferiore ad anni uno;
 - punti 0,5 per ogni contratto di durata inferiore a mesi sei.

e) Valutazione Curriculum Vitae

- I. Il Curriculum vitae sarà valutato fino ad un massimo di punti 5 (cinque) a discrezione ed insindacabile giudizio della Commissione, fermo restando quanto indicato alla lettera k) dell'Art. 2 del presente Avviso;
1. I titoli di studio e di servizio, ai fini della valutazione, devono essere indicati come prescritto all'interno dell'Allegato A che è sottoscritto, a pena di dichiarazioni false e mendaci, ai sensi del D.P.R. 445/2000;

f) In sede di colloquio la Commissione esaminatrice avrà a disposizione punti 70;

g) Il colloquio si intende superato se il candidato ottiene la votazione minima di almeno punti 49 su 70;

Art. 7

Formazione, approvazione, pubblicazione della graduatoria

- a) La graduatoria finale di merito dei candidati espressa in 100esimi (centesimi) è formata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dai singoli candidati, costituito dalla somma del voto conseguito nel colloquio e dal punteggio derivante dalla valutazione dei titoli;





- b) È dichiarato vincitore del concorso il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito;
- c) La graduatoria finale di merito provvisoria e definitiva sarà approvata dal Segretario Generale e pubblicata sul sito web della Istituzione Sinfonica Abruzzese (www.sinfonicaabruzzoese.eu) e presso la bacheca dell'ISA in Piazza del Teatro – 67100 L'Aquila.

Art.8

Informazioni e Pubblicità

- a) Il presente Avviso pubblico di selezione è pubblicato sul Sito web della Istituzione Sinfonica Abruzzese www.sinfonicaabruzzoese.eu nonché affisso nella bacheca dell'ISA in Piazza del Teatro – 67100 L'Aquila e comunicato ai principali organi di stampa regionali;
- b) La graduatoria finale di merito sarà pubblicata con le medesime modalità indicate alla precedente lettera a);
- c) Per informazioni e chiarimenti è possibile inviare una mail alla Istituzione Sinfonica Abruzzese all'indirizzo direzione.generale@sinfonicaabruzzoese.it.

Art.9

Trattamento dei dati personali

- a) Tutti i dati personali di cui l'Istituzione Sinfonica venga in possesso in occasione dell'espletamento della procedura verranno trattati nel rispetto del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. ed all'art.13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;
- b) La presentazione della domanda da parte del candidato presuppone il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura della Istituzione Sinfonica Abruzzese all'utilizzo degli stessi per lo svolgimento della procedura;
- c) I dati potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della legge n. 241/90 e s.m.i.;
- d) I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente procedura, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura medesima;
- e) Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione;
- f) Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Istituzione Sinfonica Abruzzese ETS – Piazza del Teatro – 67100 L'Aquila.

Art. 10

Responsabile del procedimento

- a) Ai sensi dell'Art. 5 della Legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento è il Segretario Generale della Istituzione Sinfonica Abruzzese nella persona del Dott. Cesare Di Martino.

Art. 11

Norme di rinvio

- a) Ove ricorrano motivi di pubblico interesse o imprevedibili ragioni di opportunità, il Responsabile del Procedimento, può prorogare il termine di scadenza del concorso e riaprirlo qualora già venuto a scadenza;
- b) L'Istituzione Sinfonica Abruzzese si riserva la facoltà, in presenza di ragioni di pubblico interesse, di disporre la revoca del concorso bandito, con le stesse modalità di cui al comma 1 del presente articolo, prima dell'atto di nomina degli eventuali vincitori che, in ogni caso, sarà effettuato a discrezione della Istituzione Sinfonica, secondo le necessità operative e le disponibilità finanziarie della stessa;





- c) Dell'avvenuta proroga o riapertura del termine deve essere data comunicazione al pubblico con le stesse modalità utilizzate per l'iniziale pubblicità del bando, mentre dell'avvenuta revoca dovrà essere data diretta comunicazione a coloro che hanno già presentato domanda di partecipazione con lettera raccomandata, con avviso di ricevimento o telegraficamente;
- d) L'Istituzione Sinfonica Abruzzese non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili alla stessa Istituzione Sinfonica, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, o di domicilio indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali, o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito, o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

L'Aquila, 23.09.2022

